



# Comune di Salvirola

Provincia di Cremona

**DECRETO DEL SINDACO n.5 del 10.06.2019**  
**Prot.n.2088**

**Oggetto : Nomina Responsabile Area Amministrativa.**

## IL SINDACO

Premesso che:

- l'attuale quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente Locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. 267/2000 e dal D.Lgs. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di macro organizzazione e delle dotazioni organiche;
- l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che, al comma 4 testualmente recita: *"4. Le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale. Per le amministrazioni dello Stato, la programmazione triennale del fabbisogno di personale è deliberata dal Consiglio dei ministri e le variazioni delle dotazioni organiche sono determinate ai sensi dell'articolo 17, comma 4-bis, della legge 23 agosto 1988, n. 400;"*
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi individua n.3 Aree:
  - 1) Area economico finanziaria che comprende i servizi: economico finanziario, demografici, elettorale, statistici e cimiteriali – Finanziari;
  - 2) Tecnica che comprende i servizi lavori pubblici, urbanistica ed edilizia privata
  - 3) Amministrativa che comprende, segreteria, servizi scolastici, culturali, sport e tempo libero;
- con deliberazione G.C. n.31 del 30.05.2017 è stato modificato l'organigramma dei servizi e degli uffici prevedendo l'articolazione delle Aree nei seguenti servizi:
  - Area amministrativa: servizi demografici, elettorali, statistica, segreteria, cimiteriali, culturali e scolastici, socio assistenziale, sport e turismo
  - Area tecnica: lavori pubblici, urbanistica ed edilizia privata
  - Area economico finanziaria: servizi finanziari e tributari;

Dato atto che:

- la vigente dotazione organica di questo Comune, intesa come personale in servizio, risulta composta da un solo dipendente di Cat. D e che essa sarà integrata con la previsione di nuove assunzioni in sede di programmazione dei fabbisogni di personale 2019/2021;
- che la dipendente di Cat. D, inserita nell'area Amministrativa, ha i requisiti professionali e l'adeguata esperienza per assumere la Responsabilità della medesima Area;

Ritenuto di attribuire alla Signora Angela Stroppa la responsabilità dell'Area Amministrativa a decorrere dal 27.05.2019 e per tutta la durata del corrente mandato amministrativo, quantificando la retribuzione di posizione nell'importo di € 11.000,00= annui;

Ritenuto, altresì, di attribuire al responsabile la retribuzione di risultato nella misura massima del 25%;

Visti :

- l'art. 107 del D. leg.vo 267/2000 che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi competenti e tra i quali cita la stipulazione dei contratti;
- il vigente regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi ;

**nomina**

la Signora Angela Stroppa, dipendente presso questo Comune per n.36 ore settimanali, Responsabile dell'Area Amministrativa a decorrere dal 27.05.2019 e per tutta la durata del corrente mandato amministrativo.

Riconosce alla stessa la retribuzione di posizione nell'importo di €.11.000,00= annui, nonché la retribuzione di risultato nella misura del 25%.

Dispone che il presente atto venga notificato alla dipendente interessata.

PER ACETTAZIONE  
Angela Stroppa

IL SINDACO  
F.to Marani Nicola